

Generalforsamling 2026



IPSY

Institutt for
psykoterapi

Dagsorden

1. Valg av møteleder, referenter og to medlemmer til å signere protokoll
2. Godkjenning av innkalling og dagsorden
3. Årsmelding fra styret s. 3
4. Årsmeldinger fra instituttenes utvalg for 2025 s. 14
5. Regnskap 2025 s. 19
6. Budsjettforslag 2025 s. 44
7. Redegjørelse og innstilling fra Valgkomiteen s. 53

Årsmelding for Institutt for psykoterapi for 2025

Innledning

Institutt for Psykoterapi er en undervisnings- og medlemsorganisasjon med formål om å fremme en landsdekkende utvikling av, og forståelse for, psykoanalytisk psykoterapi. Instituttet tilbyr videreutdanning for leger og psykologer i psykoanalytisk psykoterapi. I tillegg har vi som mål å organisere undervisning og veiledning til andre yrkesgrupper. Det stimuleres til forskning og faglig fordypning og vi organiserer etterutdanningstilbud til våre medlemmer. Institutt for psykoterapi har kontor og daglig ledelse i Oslo og lokale grupper over hele landet.

Instituttets viktigste oppgave er å vise at psykoanalytisk forståelse og behandling er nødvendig og anvendbart i dagens psykiske helsevern. Forskning dokumenterer god effekt av psykoanalytisk psykoterapi, både ved korttidsbehandling og langtidsbehandling. I tillegg er psykoanalytisk forståelse nyttig i møte med alle pasienter både i akutsituasjoner, ved døgninnleggelser og ved behandling for somatiske tilstander. Det er vår oppgave å formidle, forvalte og realisere denne kunnskapen og kompetansen. Vi ønsker å gjøre vår utdanning attraktiv og tilgjengelig for psykologer og leger under spesialisering.

Vi oppfordrer medlemmer og kandidater til å bidra til undervisning og veiledning overfor andre yrkesgrupper.

Vi legger vekt på at kunnskapen og holdningene vi formidler er oppdaterte, og i samsvar med samfunnets behov og forventninger. Utdanningen blir systematisk evaluert og kvalitetssikret. Instituttet har lenge hatt samarbeid med andre utdanningsinstitusjoner både nasjonalt og internasjonalt. Vi har et godt samarbeid med de andre instituttene som tilbyr utdanning innen psykoterapifeltet og som får tilskudd fra Helsedirektoratet. Vi vil fortsette dette samarbeidet i årene som kommer, og håper å stimulere hverandre til faglig og pedagogisk utvikling. I tillegg til de midlene instituttet får fra statlig hold, består våre inntekter av kandidatenes seminaravgift, medlemskontingenter og avgifter i forbindelse med etterutdanning.

Arbeidsmiljø

2025 har vært et år preget av mange løpende oppgaver knyttet til drift og utskiftninger både i styret og daglig ledelse. Forberedelser til flytting fra lokalene i Gjerdums vei 19 til nye lokaler i Maridalsveien 323 preget hele høsten.

Daglig ledelse

Undervisningsleder og administrativ leder fungerer som bindeledd mellom styret, utvalgene og medlemmene. Psykiater Tonje Emorsten ble ansatt som ny undervisningsleder i høst. Hun etterfulgte Ole Johan Finnøy som har vært undervisningsleder de siste åtte årene. Psykologspesialist Anne Marie Frøkedal ble ansatt som ny administrativ leder i høst. Kamilla Dalbakk var administrativ leder frem til i vår. Etter at Emorsten ble sykemeldt i høst, har Mona Semb vært stedfortredende undervisningsleder. Undervisningsleder og administrativ leder er sekretær i instituttets utvalg.

Hanna Jonette Stensrud takket ja til fast fulltidsstilling som administrativ sekretær i vår. Administrativ sekretær jobber tett sammen med undervisningsleder og administrativ leder for å sikre god drift av instituttet vårt. Jolanta Nowak har vært fast ansatt siden juli 2024 i 20% stilling som kontormedarbeider. Nowak sin stilling har i hovedsak vært knyttet til regnskap. Som et av flere innsparingstiltak, besluttet styret å si opp Nowak sin stilling i desember med virkning fra 1.01.2026. Oppsigelsestida løper ut februar 2026.

Likestilling

I styret er det fem menn og fire kvinner. Det er åtte kvinner og ti menn i lærergruppa. Kjønnsfordelingen i utvalgene er jevn.

Ytre miljø

Institutt for psykoterapi tilstreber en miljøvernprofil uten forurensing av det ytre miljø. Bl.a. går det meste av publikasjoner og korrespondanse elektronisk og vi legger vekt på at møtedeltakere utenfor Oslo kan delta digitalt over Meet møteapplikasjon.

Styret

Styret består av styreleder Carl Fredrik Gamst, nestleder Torbjørg Straand, fire styremedlemmer og to varamedlemmer.

Disse ble valgt av generalforsamlingen. De to kandidatrepresentantene ble valgt av kandidatene.

Tidligere styreleder Julio Garcia Salas trakk seg på første styremøte etter generalforsamlingen 23. april. Nestleder Henning Huneide tok over og satt i stillingen fram til ekstraordinær generalforsamling 22. august. Nåværende styre og styreleder ble valgt på den ekstraordinære generalforsamlingen.

Arbeidsform

Saksliste og saker forberedes for styrebehandling av arbeidsutvalget (AU) som består av daglig ledelse, styreleder og nestleder. I en del saker har AU utarbeidet forslag til vedtak før styremøtene. Styret ønsker god dialog med utvalgene, og har ansvar for å oppnevne medlemmer til disse. Styret oppnevner arbeidsgrupper ved behov.

Styresaker 2025

Styret har arbeidet med 56 saker i 2025. Vi har hatt sju møter hvor strategiarbeid, ansettelser og budsjett herunder innsparingstiltak har stått sentralt. Administrativ leder og styret har samarbeidet tett med våre representanter i PsykUt om kostnadsfordeling ved samlokalisering i Maridalsveien. Styret ønsker å legge forholdene til rette for et godt samarbeid med Norsk psykoanalytisk institutt, Institutt for gruppeanalyse og gruppepsykoterapi og Norsk Karakteranalytisk Institutt i tida som kommer. Alle fire instituttene har betalt andelsinnskudd (kr 250 000) i PsykUt. Psykoanalytisk institutt trakk seg ut av leieavtalen høsten 2025. De er fremdeles med i styret i PsykUt, og en representant derfra er styreleder i PsykUt (Psykoterapi-instituttene's Hus).

Det ble avholdt to ordinære styremøter før generalforsamlingen 28. mars, i tillegg til to ekstraordinære styremøter i januar og mars. Tema for første møte var forholdet til

forskningsutvalget, mens en i neste møte tok opp manglende dialog omkring ansettelse av undervisningsleder. Det var uenighet i styret om hvem som kunne være aktuell for ansettelse og hvordan ansettelsen skulle foregå.

Administrativ leder Kamilla Dalbakk ga beskjed på styremøte 23. april om at hun ville fratre så snart som mulig. Det ble inngått en sluttavtale, og hun fratrådte stillingen i juni.

Det ble avholdt et ekstraordinært styremøte 23. mai. Det gamle styret hadde sitt siste møte 17. juni, og dato for ekstraordinær generalforsamling ble avklart da. Halvårsregnskapet var ikke på dagsorden, slik at regnskapet ikke ble ferdigstilt/godkjent.

Fungerende styreleder forlenget ansettelsesperioden til avtroppende undervisningsleder Ole Johan Finnøy fram til 1. september. Ny undervisningsleder Tonje Emorsten ble tilsatt i juni, med oppstart 15. august.

Det nye styret avholdt tre møter høsten 2025. Ny administrativ leder Anne Marie Frøkedal ble tilsatt og startet opp i oktober. I november ble undervisningsleder sykmeldt. Mona Semb tok over enkelte arbeidsoppgaver i hennes fravær.

For det nye styret ble bedre oversikt og økonomisk kontroll en hovedsak. Instituttet gikk med underskudd i 2024, og mye tydet på at vi kunne få et større underskudd i 2025. En annen prioritert oppgave var forestående flytting fra Gjerdrums vei til Maridalsveien, og hvordan kostnadene mellom ulike leietakere skulle fordeles. Styret har i samarbeid med daglig ledelse arbeidet fortløpende med økonomiske forhold, både knyttet til vår egen organisasjon og til PsykUt. Diskusjoner om sparetiltak har vært en del av

arbeidet. PsykUt som juridisk enhet har ikke vært tilstrekkelig avklart, og innflytting/samlokalisering i nye lokaler har betydd større omstilling og usikkerhet enn forutsatt. Sekretær Hanna Jonette Stensrud har bidratt med ekstraordinær innsats når det gjelder selve flyttingen. Daglig ledelse og vår representant Ingunn Aanderaa Opsahl i styret i PsykUt har gjort en betydelig innsats. Vi har reforhandlet de økonomiske betingelsene, men det er fremdeles usikkerhet knyttet til fordeling av felleskostnader.

Styret har prioritert å sørge for god drift i samarbeid med daglig ledelse. Det årlige strategiseminar i september ble ikke avholdt og styret har dessverre ikke kunnet arbeide mer målrettet med organisatorisk omstilling og nytenkning. Det nye styret har heller ikke arbeidet med å endre instruks for styret, noe som var et tema foregående år. Det er ikke planer om å prioritere dette.

Planen er å avholde strategiseminar i september 2026. Styret ønsker å forankre videre organisasjonsutvikling ikke bare i styre og daglig ledelse, men også i utvalg og lokallag. En sentral utfordring er synkende rekruttering til både innførings- og videregående seminarer.

Lærerkollegiet har bidratt med mye og godt arbeid over lang tid, men dessverre har honoreringen ikke blitt justert siden 2022. Lærerne er en uvurderlig ressurs for Instituttet, og styret vil arbeide for økt honorar.

HMS

Det har ikke vært større HMS-saker i 2025. Styret som gikk av i høst valgte å betale tidligere administrativ leder lønn for 3 måneder som kompensasjon for mulig brudd på HMS-regelverket.

Kandidatrepresentant i utvalgene og styret

Styret har i 2025 hatt to kandidatrepresentanter. Vi har ikke hatt kandidatrepresentanter i utvalgene i 2025. Styret og daglig ledelse arbeider med å rekruttere kandidater til utvalgene.

Medlemssøknader

Per 31.12.2025 har instituttet 334 medlemmer og 50 kandidatmedlemmer. Det kom 15 medlemssøknader i 2025, hvorav 12 var psykologer og 3 var leger: Psykolog Helene Paus Aasen, lege Iselin Dyrseth, psykolog Charlotte Eide-Olsen, psykolog Helene Fuglestad, psykolog Anne Cecilie Johnsen, psykolog Sølvi Iren Kristiansen, psykolog Lars Nussbaum, psykolog Kristine Overrein, lege Agathe Blix-Løvmo Rønning, psykolog Einar Steenersen, lege Maria Yadollahi, psykolog Kristin Østlie, psykolog Dragana Stojiljkovic, psykolog Maryam Rahimi Tari og psykolog Monica Alvestrand.

Det kom 6 nye kandidatmedlemssøknader i 2025; Psykolog Magdalena Migala-Janicka, lege Elisabeth Bøhler Wigaard, lege Anne Kirsten Ruset, psykolog Hege Bertelsen, psykolog Mette Kvisten Steinan og lege Cecilie Skandsen. 11 medlemmer har meldt seg ut i 2025. Mange oppgir høy alder og/eller sykdom som årsak, eller mangel på pensjonistpris.

Samarbeidsrådet

Instituttet deltar i Samarbeidsrådet bestående av representanter fra 11 utdanningsinstitutter som mottar økonomisk støtte fra Hdir (Tilskuddsordningen for etter- og videreutdanning i psykoterapi og psykoanalyse). IPSY har i 2025 vært representert av styremedlem Waldemar Platou og kandidatmedlem i styret Joakim Døving. Rådet arbeider primært med kommunikasjon med helsemyndighetene for å bidra til å sikre økonomisk støtte til instituttene.

Samarbeidsrådet har i år arrangert Psykoterapibiennalen, som gikk av stabelen 10 mars. Et mål med konferansen var å spre informasjon om hva våre institutter bidrar med i samfunnet og å fremme samarbeid mellom instituttene slik at vi kan fremstå mer samlet overfor myndighetene. Det har også blitt jobbet for å styrke politisk kommunikasjon, hvor det har blitt utarbeidet et felles skriv som kan brukes til å kommunisere både med helsemyndigheter og politisk nivå. Dessuten har en arbeidet med å lage en presentasjon av de ulike instituttene organisering hvor målet har vært å lære av hverandre. IPSY har bidratt med å lage en presentasjon av vår utdanningsinstitusjon.

Styrets funksjon som ankeinstans

Styret har ikke behandlet ankesaker i 2025.

Årsmelding 2025 PsykUt SA

PsykUt ble formelt dannet som et samvirkeforetak våren 2024. Medlemmene betalte inn andelsinnskudd på kr 250 000,- sommeren 2024 og foretaket ble offisielt registrert i enhetsregisteret (Brønnøysundregistrene) den 22. august 2024, organisasjonsnummer 933560546.

Foretakets oppgave er å stå for utleie og drift av lokalene til medlemmenes utdanningsaktivitet og kontorer til klinisk virksomhet.

Medlemmer i foretaket er: Institutt for psykoterapi (IPSY), Norsk karakteranalytisk institutt (NKI), Institutt for gruppeanalyse og gruppepsykoterapi (IGA) og psykoanalytisk forening (NPF).

Styret i PsykUt 2025:

Kari Tenmann-styreleder (NPF), John Nikolaisen -nestleder (NKI), Kari Gjelstad-styremedlem (IGA) og Ingunn Aanderaa Opsahl-styremedlem (IPSY)

Varamedlemmer: Mette Hvalstad (NPF), Erling Elias Ekelund (NKI), Gry Kvamme (IGA) og Tonje Emorsten (IPSY).

Styret har hatt 18 styremøter og ett årsmøte (07.05.25).

Daglig leder: PsykUt ansetter daglig leder på åremålsstilling. Daglig lederrollen har i 2025 vært delt mellom Diana Schart 10% stilling og Gaute Gulliksen 10% stilling. Han er innleid via sitt eget selskap, Orgproff AS.

Daglig ledelse, representanter fra styret og fra daglig ledelse ved medlemsinstituttene, har hatt mange møter med Clarkson og Selvaag.

PsykUts arbeid i 2025: PsykUt tegnet leieavtale med utleier av Gjerdrumsvei 19 (Clarksons) i januar 2025 hvor NKI, IPSY og IGA har vært samlokalisert siden høsten 2022. NPF flyttet som planlagt inn samme sted august 2025.

Før jul 2024 ble det kjent at leiekontrakten i Gjøv19 sannsynligvis ville bli brutt på grunn av gårdeiers ønske om omregulering til studentboliger. I vårsemesteret 2025 har PsykUt jobbet med avklaring med Clarkson vedrørende deres brudd på leieavtalen og med å finne nye lokaler. Fem alternative lokaler ble undersøkt. Sentrale kriterier var: Pris pr. kvm i årlig leie, totalt areal, mulighet for adskilte arealer for klinisk- og seminar-/undervisningsaktivitet, mulighet for egen inngang for pasienter, kantine, tidspunkt for mulig innflytting og lokalisering. Juni 2025 besluttet PsykUt å signere leieavtale for nye lokaler i Maridalsveien 323 (M323) med utleier Selvaag, signert 1. juli 2025. Prosessen ble gjennomført med bistand fra Clarksons og en advokat på fagområdet. Clarksons har kompensert økonomisk for ulempene avtalebruddet har medført med å dekke advokatutgifter, 1/2 års redusert leie for NPF, bortfall av husleie for NKI, IGA, og IPSY

i 3 måneder, kostnad ved flytting og bistand med å finne nye lokaler. Lokalene består av 22 behandlerkontorer, 3 kontorer til administrasjonssekretærer, 4 kontorer som leies av institutter og 3 undervisningsrom med skillevegg mellom (kan brukes separat eller åpent som større rom). I tillegg har PsykUt tilgang til å bruke andre møterom i M323 ved behov og en forelesningssal med plass til 60 personer der det også er mulig med filmfremvisning.

NPF besluttet i september å ikke leie lokaler i M323.

PsykUt har hatt en grundig diskusjon av hvordan utgiftene til undervisningslokalene skal fordeles mellom medlemmene, og besluttet en modell for 2026 som bygger på antatt bruk av lokalene. Fordelingsnøkkelen for 2027 og evt fremover, vil drøftes og besluttes i løpet av sommeren/høsten 2026. Høsten 2025 har PsykUt ellers arbeidet med overdragelse av leieavtale til Selvaag, samarbeid om ombygging og oppussing av lokalene i M323, avtaler med leietagerne av behandlingskontorene, samt planlegging av flytteprosessen. Innen utgangen av 2025 var 20 av 22 behandlerkontorer utleid (91% utleieprosent) i tillegg til 4 kontorer som leies av institutter (IBUP ett kontor, IGA to kontorer og IPSY ett kontor). Flyttingen ble gjennomført i romjulen 2025 og både klinikk og utdanningsaktivitet kom i gang fra starten av januar 2026 i de nye lokalene.

Instituttets organer

Styret		
Leder	Carl Fredrik Gamst	Valgt 2025
Medlem (Nestleder)	Torbjørgh Straand	Valgt 2025
Medlem	Waldemar Platou	Valgt 2024
Medlem	Heidi Husby	Valgt 2025
Medlem	Bård Jostein Lid	Valgt 2025
Vara	Agathe Blix-Løvmo	Valgt 2025
Vara	Regina Klouman	Valgt 2025
Kandidatrepresentant	Gernot Ernst	Valgt 2023/2024
Kandidatrepresentant	Joakim Døving	Valgt 2024

Daglig ledelse		
Undervisningsleder, 40%	Tonje Emorsten	Ansatt fra 15.08.25
Administrativ leder, 40%	Anne Marie Frøkedal	Ansatt fra 06.10.25
Administrasjonssekretær, 100%	Hanna Jonette Stensrud	Ansatt fra 04.11.2024
Kontormedarbeider, 20%	Jolanta Nowak	Ansatt fra 10.07.24

Utvalg for etterutdanning (UE)		
Kandidatmedlem	Norunn Kogstad	Oppnevnt 2024
Medlem	Martin Landvik Eilertsen	Oppnevnt 2025
Medlem	Amalia Carli	Oppnevnt 2024, avsl. des 2025
Medlem	Eduard Grieg	Oppnevnt 2021, avsl. des 2025
Adm. leder (sekretær)	Anne Marie Frøkedal	2025

Utvalg for kandidatutdanningen (UK)		
Medlem (leder)	Arne Andreas Døske	Oppnevnt 2019/22
Medlem	Jan Ole Røvik	Oppnevnt 2020/22
Medlem	Mona Semb	Oppnevnt 2014/17/22
Medlem	Trude Nanette Sæther	Oppnevnt 2019/22
Undervisningsleder (sekr)	Tonje Emorsten	2025

Forskningsutvalget		
Medlem (leder)	Marit Råbu	Oppnevnt 2022
Medlem	Anne Grete Hersoug	Oppnevnt 2009/16/22
Medlem	Randi Ulberg	Oppnevnt 2012/16/22
Kandidatmedlem	Lars Henrik Thoresen	Oppnevnt 2025

Litteraturutvalget		
Medlem	Kristin Mack-Borander	Oppnevnt 2023
Medlem	Andreas Ekberg	Oppnevnt 2023
Medlem	Thale Hatlen	Oppnevnt 2023
Undervisningsleder (sekr)	Tonje Emorsten	2025

Utvalg for ekstern undervisning		
Medlem	Ingeborg Davik	Oppnevnt 2023
Kandidatmedlem	Olaug Norenes Orban	Oppnevnt 2025

Webredaksjonen		
Medlem (leder)	Jan Ole Røvik	Oppnevnt 2017/22
Medlem	Shanti Irene Gylseth Sachane	Oppnevnt 2019/22, avsl. des 2025
Undervisningsleder	Tonje Emorsten	2025
Administrativ leder	Anne Marie Frøkedal	2025

Etikkutvalget		
Medlem (leder)	Rune Johansen	Valgt 2019/22
Medlem (vara)	Arne Andreas Døske	Valgt 2024
Medlem	Karsten Hytten	Valgt 2019/22
Varamedlem	Wenke Stølevik	Valgt 2022

Valgkomite		
Medlem	Jan Ole Røvik	Valgt 2018/20/22/23
Medlem	Torbjørn Liaaen	Valgt 2019/21/22
Medlem	Tove Kjersti Kjølseth	Valgt 2024

Regionale kontaktpersoner	
Troms og Finnmark	Turi Grongstad
Nordland	Merete Isachsen
Møre og Romsdal	Tone Skjerven
Trøndelag	Olav Røkkum
Hordaland	Kjell Grønnevik
Rogaland	Ida Gummedal og Anja Hansgaard
Vestfold	Henning Huneide
Agder	Espen Håland
Innlandet	Norunn Kogstad

Bulletin redaksjonen

Undervisningsleder Ole Johan Finnøy (ansvarlig redaktør), Hanna Jonette Stensrud, Jolanta Nowak og Jon Morgan Stokkeland.

Økonomi

Søknadsbeløpet til Helsedirektoratet i 2025 var på 4 932 000 kroner. Bevilgningen fra Helsedirektoratet for 2025 var på kr 3 250 000 kroner, som tilsvarer 65,9 % av søkt beløp.

Instituttet bruker regnskapssystemet Tripletex som gir en god oversikt over instituttets økonomi. For 2025 har imidlertid ikke vedtatt budsjett for samme år blitt lagt inn, noe som har gjort det utfordrende å bruke budsjettet som et økonomisk styringsverktøy. Samarbeidet med regnskapsfirmaet EcitIntunor har fungert godt. Budsjettet revideres to ganger i året. Ved gjennomgang av Instituttets økonomiske situasjon i oktober fremkom det at Instituttet anslagsvis styrte mot et underskudd på nærmere 400 000 kroner, noe som medførte behov for innsparingstiltak. Eksempler på innførte innsparingstiltak er innføring av nye retningslinjer for reiser og oppsigelse av sekretær i 20% stilling fra 01.01.26. Tre måneders fritak fra husleie grunnet huseieres oppsigelse av leiekontrakt i Gjerdrums vei, sparetiltak og økt bevissthet rundt kostnader og noe økt inntjening har resultert i et lite overskudd på 94 971 kroner for Instituttet totalt i 2025.

Undervisning og forskning

For regnskapsåret 2025 viser resultatet for avdeling 3; spesialistkursene for psykologer, der vi har i samarbeid med Norsk psykoanalytisk institutt, et årsresultat på 343 708 kroner.

De obligatoriske emnekursene for LIS-leger i psykodynamisk psykoterapi (avdeling 4) har ikke hatt noen økonomiske aktiviteter i 2025 for Instituttet.

Kandidatutdanningen

For regnskapsåret 2025 viser resultatet for avdeling 1; Kandidatundervisningen, et årsresultat med et underskudd på 714 392 kroner.

Medlemsaktiviteten

For regnskapsåret 2025 viser resultatet for avdeling 2; Medlemsdelen, et overskudd på 455 305 kroner.

Utleie av kontorer

Ved utgangen av 2025 var alle kontorer i Gjerdrums vei 19 leid ut.

Undervisningsvirksomhet

Innføringsseminar	Tidsrom	Lege	Psykolog	Mann	Kvinne	Lærer
Oslo	H23/V25	1	5	2	4	Julio Garcia-Salas
Oslo	H23/V25	2	2	1	3	Kristin Mack-Borander
Kristiansand	H23/V25	6	0	2	4	Mona Semb
Oslo	V24/H25	2	3	3	2	Liv Ørbeck
Trondheim	V24/H25	2	4	3	3	Lailia Hjulstad
Oslo	H24/V26	2	5	4	3	Ingeborg Aarseth
Tromsø	H24/V26	3	5	3	5	Espen Håland
Oslo	V25/H26	2	5	2	5	Lars Kristian Groth
Trondheim	V25/H26	4	2	3	3	Eystein Våpenstad
Molde	V25/H26	3	1	2	2	Rune Johansen
Oslo	H25/V27	3	4	2	5	Mona Semb
Kristiansand	H25/V27	3	5	2	6	Tone Skjerven
Oppsummert: 74		33	41	29	45	

Videregående seminar						
Oslo	H23/V25	2	4	3	3	Olav Røkkum
Oslo	V24/H25	1	5	4	2	Lilian Stokkeland
Stavanger	H24/V26	0	5	0	5	Ole Johan Finnøy
Oslo	V25/H26	2	3	2	3	Olaf Rørosgaard
Oslo	H25/V27	2	6	4	4	Julio Garcia-Salas
Bergen	H25/V27	3	5	2	6	Olaf Rørosgaard
Oppsummert: 38		10	28	15	23	
Totalt kandidater: 112						

Lærermøte

Lærermøtet ble avholdt 30. og 31. oktober, med 17 lærere, to medlemmer av UK og daglig ledelse. På dagsorden sto orientering fra daglig ledelse, informasjon fra UK og Litteraturutvalget. Det var som vanlig diskusjon i smågrupper og i plenum om seminarvirksomheten. Rune Johansen holdt forelesningen "This is the end, my beautiful friend. This is the end, my only friend". Om avslutning; bastioner eller utvikling".

Korttidsterapi-utdanningen (Dynamic Interpersonal Therapy (DIT))

Det ble i løpet av 2025 ikke avholdt korttidsterapi-seminar.

Samarbeid med leietakerne

Ved utgangen av 2025 hadde instituttet 14 leietakere samt utleie av kandidatkontoret på timebasis til 5 personer. Leietaker og daglig ledelse hadde ukentlig leietakermøter 11.30-12.00 hvor aktuelle saker ble tatt opp.

Samarbeid med Norsk Psykoanalytisk institutt og forening

I tillegg til felles deltagelse i Samarbeidsrådet, samarbeider instituttet med Psykoanalytisk institutt om å arrangere obligatoriske emnekurs for LIS-leger og spesialistkurs for psykologer.

Emnekurs i psykodynamisk psykoterapi for leger i spesialisering i psykiatri

Instituttet samarbeider med Norsk Psykoanalytisk Institutt to ganger årlig om Emnekurs i psykodynamisk psykoterapi for LIS-leger. Det ble holdt kurs i Oslo i mai 2025 med 40 deltakere. Regionalt utdanningssenter for leger i spesialisering Helse Sør-Øst (RegUt HSØ) var her kursarrangør. I september 2025 ble det holdt kurs i Tromsø med 20 deltakere, Regionalt utdanningssenter for leger i spesialisering Helse Nord var kursarrangør. Kursene fikk gode tilbakemeldinger. Kurskomitéen bestod av Hege Wilberg og Shahram Shaygani fra Psykoanalytisk institutt, Torunn Landrø og Jan Ole Røvik fra Institutt for psykoterapi.

Obligatorisk program i spesialiteten i voksenpsykologi for psykologer

Utdanningen organiseres og arrangeres i samarbeid med Psykoanalytisk Institutt. Utdanningsløpet har seks samlinger, av to dagers varighet gjennom halvannet år. Både Psykoanalytisk forening og IPSY stiller med lærere og veiledere. Disse møtes til en årlig lærersamling – den neste gjennomføres 17.03.2026.

I perioden 2025/26 har styringsgruppa bestått av Lise Brusgaard, Nora Rustad, Ingunn Anderaa Opsahl og Jessica Harnischfeger (leder). Organiseringen og gjennomføringen av samlingene avhenger i stor grad av støtte fra de administrativt ansatte ved begge instituttene.

Vi har 25 deltakere i 2025 kullet. 40 personer hadde opprinnelig søkt opptak – programmet har 25 regulære plasser. 1 har trukket seg. I 2026 kullet hadde vi 24 søkere og nå 20 deltakere.

Programmet får veldig gode evalueringer fra deltakerne, sluttrapporten sendes inn til Norsk Psykologforening hvert år, som er instansen som godkjenner programmet.

Samarbeid med regionale utdanningssentre for leger i spesialisering (RegUt)

Vi har samarbeidet med RegUt Helse Sør-Øst og RegUt Helse Nord om konkrete kurs.

Tilskuddsordningen for videregående utdanning i psykoterapi og psykoanalyse (tidligere TVUPP, Kandidattilskuddet)

I oktober 2023 ble det inngått kontraktsmessig avtale om at administrasjon og forvaltning av ordningen skal ivaretas av TVUPP på vegne av de regionale helseforetakene. Ordningen innebærer at TVUPP beregner og fordeler økonomiske midler til kandidatene ved Institutt for Psykoterapi (IPSY), Norsk Psykoanalytisk Institutt (NPI) og Norsk Karakteranalytisk Institutt (NKI) etter faste retningslinjer.

Psykologer og leger ansatt i de regionale helseforetakene prioriteres. De kandidatene som er ansatt i andre offentlige

tjenester må søke helseforetakene om tillatelse til å søke om støtte. Det er begrenset mulighet for kandidater som driver helprivat å kunne søke tilgang på denne støtten. Avtalepraksis kommer innunder ansatt i helseforetaket.

Nåværende kontakt i de regionale helseforetakene er Ruben Angell, Utdanningssjef Helsefagavdelingen, Helse Midt-Norge RHF. Tone Edland er instituttets representant i TVUPP.

Årsmeldinger fra Instituttets utvalg for 2025

Utvalg for kandidatutdanning (UK)

Utvalget består av psykolog Arne Andreas Døske (leder), psykolog Mona Semb, lege Trude Nanette Sæther og lege Jan Ole Røvik. Undervisningsleder Ole Johan Finnøy deltok fram til sommeren og ny undervisningsleder Tonje Emorsten deltok i høst. Samarbeidet i utvalget er godt, med trivsel og engasjement for arbeidet.

Utvalget har hatt 5 møter i perioden. I tillegg har medlemmene ukentlig e-postkorrespondanse for avklaring av henvendelser og diskusjon av saker.

Alle medlemmene i UK har sagt seg villig til å fortsette neste periode.

Utvalget har arbeidet med følgende saker:

Opptak til nye seminarer:

UK går gjennom søknader til utlyste seminarer. Vi vurderer om kvalifikasjonskrav er oppfylt, eventuelt om det er grunnlag for å avvike noe fra disse. I blant etterspørres flere opplysninger. Det har vært god interesse for utdanningen i år. Vi har startet i alt 8 seminarer; i Trondheim, Molde, Kristiansand, Bergen og 4 seminarer i Oslo. Det har vært noe frafall underveis i seminarene, av ulike årsaker. UK oppfordrer alle medlemmer til å informere om utdanningen i sine lokale miljø rundt omkring i landet.

Undervisningsvirksomhet: Innføringsseminar oppsummert: 69 kandidater. Videregående seminar oppsummert: 43 kandidater Totalt kandidater: 112

Godkjenning av veiledere og lærerterapeuter: UK mottar jevnlig søknader om å godkjenne veiledere og lærerterapeuter. Det er gledelig at flere ønsker denne godkjenningen. Søknader om unntak: Det er jevnt over en

del søknader om unntak fra regelverket for utdanningen. Det kan f.eks. være pause i veiledning eller pause fra pasientarbeidet under seminarene. Disse vurderes individuelt, men behandlingen gir også rom for prinsipielle avklaringer. Ved avgjørelser ser vi til regelverk og sedvaner ved Instituttet. Dersom vi kommer i tvil gir vi innspill til styret om videre saksgang. Inntrykket er et økende antall søknader om unntak. Hvordan innvilgete unntak kan tenkes å påvirke seminarene ble tatt opp på lærermøtet i oktober. Foreløpig er ikke dette et stort problem.

Utvalg for etterutdanning

Medlemmer:

Vår og høst 2025: Norunn Kogstad (leder), Martin Langvik Eilertsen, Amalia Carli, Eduard Grieg og undervisningsleder Ole Johan Finnøy / Anne Marie Frøkendal (sekretær).

Utvalget har arbeidet med planlegging og gjennomføring av fagmøter/medlemsmøter og seminarer.

Utvalget videreførte tidligere ønsker om å favne mangfoldet i psykoanalytisk teori ved å invitere foredragsholdere fra forskjellige ståsted. Vi interesserer oss for hvordan psykoanalytisk teori og opplevelsen av musikk, kunst, litteratur og film gjensidig kan berike hverandre, og vil arbeide videre for at et slikt perspektiv også skal utgjøre en del av instituttets virksomhet.

Vår 2025:

08.01.2025 - Susanne Beese

12.02.2025 - Laura Horlacher

19.03.2025 - Mark Winborn

29.03.2025 - Maia Kirchkheli

- veilederseminar

09.04.2025 - Amalia Carli

07.05.2025 - DRØMMER, filmvisning

24.05.2025 - Francesca Hume, Kristiansand
04.06.2025 - Henrik Holm, sommermøte

Høst 2025:

10.09.2025 - Martin Langvik Eilertsen
27.09.2025 - Carine Minne, Stavanger
08.10.2025 - Jon Morgan Stokkeland
31.10-01.11.2025 - Gustavo Dessal, Freudseminar
05.11.2025 - Per Are Løkke
03.12.2025 - Torunn Landrø, julemøte

Litteraturutvalget

I 2025 har Litteraturutvalget bestått av Andreas Ekberg (leder), Kristin Mack-Borander (leder) og Thale Hatlen. Sekretær for utvalget har vært undervisningsleder Ole Johan Finnøy (vår -25) og senere Tonje Emorsten (høst -25).

Litteraturutvalget har et løpende ansvar for oppdatering av litteraturlisten til seminarene, innkjøp av litteratur til Instituttet og å informere medlemmer om ny litteratur.

Utvalget har hatt to møter i løpet av året. Vi fortsetter revidering av litteraturlisten, primært på videregående seminar (A2), samt deler informasjon om mulig relevante artikler og bøker.

Forskningsutvalget

På nyåret i 2025 bidro FU med utforming av søknad om godkjenning av IPSY's utdanning, etter at Norsk Psykologforening avslo første søknad våren 2024. Det var bedt om spesiell redegjørelse for evidensgrunnlaget for psykodynamisk terapi samt vurdering av risiko og mulige skadevirkninger av psykodynamisk terapi.

I november bidro FU til søknaden til Helsedirektoratet, om tilskudd for 2026. FU tilbød IPSY å bidra ved spørsmål om forutsetningene for publisering av faglige artikler, i tråd med forskningsetisk regelverk og GDPR. Siden det tar tid å innarbeide nye retningslinjer, er dette et sentralt fokus også fremover. FU bidrar gjerne ved spørsmål i forbindelse med klargjøring av manuskripter.

Utvalg for ekstern undervisning

Våren 2025 ble psykologspesialist i avtalepraksis Olaug Norenes Orban med i utvalget. Det har vært utfordrende å finne nok lærekrefter til å delta i utvalget og få i gang et arbeid med oppgavene som hører til mandatet. Videre arbeid med pilot for høyskoleutdannede lagt noe i bero i forbindelse med omlegging av ledelse ved instituttet i høst, samt behov for flere medlemmer til utvalget

Årsmelding fra Bulletinen

Det ble publisert ett nummer av Bulletinen høsten 2025. Kun digital utgave av økonomiske årsaker.

Årsmelding fra Web redaksjonen

Web-redaksjonen har jobbet med løpende vedlikehold av nettsiden og sikring av tilgang for brukerne.

Årsmelding fra de regionale gruppene

Troms og Finnmark

Nord Norsk Psykoterapiforum har per tiden 12 betalende medlemmer. I 2025 ble det avholdt seks møter og det er til vanlig godt fremmøte, 6-8 per gang. Praktiske oppgaver er fordelt mellom kasserer Hill Bruun og leder Turi Grongstad. I august gikk Carl Fredrik Gamst over fra å være styremedlem til å ta på seg vervet som styreleder ved instituttet.

Forumet deltok den 7.2. på Freuds Bar, som denne gangen ble arrangert i Tromsø. Psykologistudentene ved Universitetet i Tromsø var initiativtakere der Erik Stänicke holdt foredraget «Psykoanalysen etter Freud – et levende fag». Vi var alle begeistret for både foredraget og engasjementet for det psykoanalytiske tankegodset hos publikum – med fulltegna 100 påmeldte.

Møtene i forumet har ellers forløpt som sedvanlig med to og en halv times møtetid og påfølgende middag. I møtestrukturen gis

først rom for drøftinger av generell interesse fra praksis, samt i forumets tilknytning til Instituttet. Forumet er opptatt av og ønsker å bidra til stimulering og tilrettelegging for videre seminarvirksomhet i Tromsø, og det er håp om i neste omgang å få til et videregående seminar. For øvrig verdsettes kontaktmøter og arrangerte lørdagsseminarer ved instituttet, og særlig også stadig flere muligheter for digital deltakelse på instituttets fagmøter på onsdagskveldene.

Vi forsøker ellers i hvert møte å ha hovedvekt på fremlegg av klinisk materiale, der særlig terapeutiske utfordringer – som ordløse erfaringer og kroppslig forsvar, ulike former for motstand, og avslutning av terapier, har gitt meningsfylte og utvidende drøftinger omkring bl.a. overføring og motoverføring, og proaktiv identifikasjon som aktualisert i pasient-terapeutrelasjonen her og nå.

Vi ser i 2026 ekstra frem til planlagt lokalt fagseminar der leder for Innføringsseminaret i Tromsø kommer og skal være med oss en søndag i mars. Vi kommer også til å ha et videre samarbeid med studentgruppa ved UiT.

Nordland

Vi har en psykodynamisk gruppe i Bodø som møtes ca hver 5-6 uke. I løpet av to timer diskuteres teori og kasus. Gruppen består for tiden av en psykiater, to psykologspesialister og en gruppeanalytiker. Ellers jobbes det for å få til et innføringsseminar, evt et rekrutteringsseminar i Bodø.

Møre og Romsdal

I 2025 har vi pustet liv i vårt psykoterapi-forum som ikke har vært i aktivitet de siste årene. Vi startet med et orienteringsmøte 25. februar på Molde Fjordhotell der vi inviterte medlemmer av IPSY i Møre og Romsdal til en gjennomgang av hva vi ønsker av Forumet. Det var 7 medlemmer som møtte.

Det ble også besluttet å utnevne en ny kontakt mot IPSY da Thomas Amundsgård

ønsket avløsning. Stor takk til han som har vært kontakt i flere år.

Vi har siden dette hatt 3 møter, ett før sommeren og to om høsten med en fast tidsramme på 2 timer, vekslende mellom Molde og Ålesund som møtested. Det har vært 5 medlemmer med på disse møtene. Vi leser litteratur og drøfter teori, og en av oss legger fram en kasuistikk. Alt i alt et vellykket år med psykoterapiforum M&R.

Hordaland

Ut over at Kjell Grønnevik nå har blitt ny kontaktperson, har det ikke vært organisert aktivitet i Hordaland i 2025.

Rogaland

Vi er en stor gruppe, litt over 30 medlemmer. Kveldsmøter 5 ganger i året, i gjennomsnitt 10-12 oppmøte hver gang. Vi har i år hatt ett kasusfremlegg, diskutert en artikkel, og hatt gleden av å få tre innlegg til diskusjon og ettertanker!

To av Jon Morgan Stokkeland med utgangspunkt i Ibsen, hvorav det ene var et åpent arrangement arrangert sammen med Litteraturhuset i Stavanger. Dette var veldig vellykket og et godt besøkt åpent arrangement! Litteraturhuset er også veldig interessert i videre samarbeid med oss, og Jon Morgan Stokkeland ivaretar samarbeidet på vegne av Lokalgruppa.

Så hadde vi ett innlegg av Tor Jakob Sandvik som kom på besøk til oss og snakket om Institutt for psykoterapi, forhistorie, identitet og tilknytning. Veldig hyggelig og relevant initiativ.

Vestfold og Telemark

Det har gjennom året vært varierende oppmøte vekslende mellom 3 og 10 deltagere. Som før er det kvartalsvise møter hvor klinikk, litteratur og annet presenteres i plenum med en etterfølgende dialog om temaet, Vi har i år hatt gleden av å få en innføring i Foulcaults forhold til suicidalitet som fenomen, et dypdykk inn

grensetøyninger og overføringsforelskelsens krevende krefter, om Ogdens forståelse av proaktiv identifikasjon belyst ved en aktuell vignett og til sist en særs grundig innføring i eksistensiell psykoterapi.

Det tegner mot at praktiske hensyn vil gjøre at gruppen vil deles i to slik at de med naturlig tilknytning til Telemark vil finne egnede lokaler og datoer for en evt nyoppstartet gruppe der. De gjenværende i Vestfold vil om så er takke for gleden det har vært å ha en god håndfull kloke hoder som deltagere de siste årene og er ikke fremmet for en fremtidig fusjon.

Agder

I mai 2025 ble det arrangert klinisk seminar i samarbeid med Instituttet. Fredag 23.5 var det åpent kveldsseminar med Hume hvor hun foreleste om traumer og psykoanalytisk behandling. Det var ca. 30 stk. Som deltok. Lørdag 24.5 var det klinisk seminar for kandidater og medlemmer på Boen gård. Seminaret var fulltegnet, 24 stk, og fikk positive tilbakemeldinger fra deltakerne.

I november 2025 har det vært arrangert et rekrutteringsseminar (dagsseminar). Dette seminaret ble vellykket og mange snakket positivt om dette. Oppmøte var ca. 35. Dette var tredje året seminaret ble arrangert.

Seminaret var i utgangspunktet ment for leger i spesialisering, men også andre ble invitert. Enkelte synes det var litt vanskelig å forstå deler av seminaret i år, andre synes det var bra. Seminaret har vært obligatorisk for LIS-leger, vi har et hatt et godt samarbeid med undervisningsansvarlig for legene på sykehuset.

Sørlandet sykehus er opptatt av «produksjon» og tap av konsultasjoner i forhold til de ansatte som reiser på seminar. Det er uklart om Sørlandet Sykehus vil støtte psykologer som ønsker å ta innføringsseminar/videregående seminar.

Vi planlegger å arrangerer et nytt novemberseminar i Agder i år.

Det ble startet opp innføringsseminar høsten 2025 i Kristiansand. Opprinnelig var det 9 påmeldte, men 3 meldte seg av ulike grunner av. En av kandidatene måtte trekke seg av hensyn til annen deltaker.

Hun ønsker å begynne på innføringsseminar når det igjen blir arrangert i Kristiansand. Jeg vil i løpet av kort tid høre om det kan være grunnlag for å utlyse innføringsseminar i Kristiansand til høsten 2026.

Per i dag er det mange nok som vil ta et videregående seminar, men flere vil vente med å ta dette til senere. Jeg vil i løpet av kort tid høre om det kan være grunnlag for å utlyse videregående seminar til høsten 2026.

Vi er i alt cirka 12 medlemmer ved Institutt for psykoterapi. Pga. manglende interesse og oppmøte har det ikke blitt arrangert flere medlemsmøter.

Innlandet

Norunn Kogstad har fungert som kontaktperson for region Innlandet. Det har blitt avholdt to møter, mars og september 2025. Tema har vært å etablere en gruppe på innlandet, med fokus på fagutvikling og støtte i eget arbeid. Gruppen planlegger å møtes ca x 3-4 pr år.

Midt-Norge

Psykoterapiforum Midt-Norge har hatt 4 møter i løpet av året. Det har vært gjennomført årsmøte, og valg, samt godkjenning av regnskap. Leder for forumet er Robert Rahn, og kasserer er Turid Bakken. Olav Røkkum er kontaktperson til Institutt for Psykoterapi, og har gått inn som medlem i styret. Kjersti M. Brandtzæg er også medlem i styret.

Det er for tiden 6-8 møtende medlemmer, og i tillegg er det flere som står oppført på e-post listen.

Aktivitetene på møter har vekselvis omhandlet litteratur, og drøfting av kliniske

vignetter. Sykdom og uforutsette hendelser har dessverre ført til at aktiviteten gikk ned høsten 2025. Det første møtet i 2026 holdes onsdag 21. Januar, og vil fortsette i 2026 med 3-4 møter i halvåret.

Internasjonale organisasjoner

International Federation of Psychoanalytic Societies (IFPS)

International Federation of Psychoanalytic Societies (IFPS) For IFPS har dette året vært et mellomår.

Vårt tidsskrift international Forum of Psychoanalysis kommer ut regelmessig og ifølge redaktørene kommer det godt med artikler som kan publiseres. Minner om at det er en fin mulighet for alle være medlemmer å ta kontakt dersom man har noe som ønskes publisert. Alle medlemmer har tilgang til tidsskriftet.

- Go to www.ifps.info - Click on the "Journal" tab (www.ifps.info/journal) - Enter the username and password you can find below - Press "Enter"

NEW USERNAME: IFPSmember

NEW PASSWORD: OfIFjak!

Den nye generalsekretæren i IFPS Anna Maria Loiacono som representerer Sullivan instituttet i Firenze har gitt ut en bok. Interpersonal Psychoanalysis-A Contemporary Introduction Routledge 2025. Forberedelsene til årets Forum i Santiago i Chile går sin gang.

XXIVTH FORUM OF THE INTERNATIONAL FEDERATION OF PSYCHOANALYTIC SOCIETIES IFPS SANTIAGO DE CHILE, 11-14 NOVEMBER, 2026, NICANOR PARRA LIBRARY

Det blir en lang reise, men samtidig en fin anledning til å treffe engasjerte kollegaer fra resten av verden. Følg med på hjemmesiden til forumet.

<https://ifpsforum.com/>

Velkommen til Santiago i 2026.

Forslag til vedtak: Årsmelding fra styret for 2025 godkjennes

Årsmelding fra Etikkutvalget for 2025.

Etikkutvalget for 2025 har bestått av lege Rune Johansen (leder), lege Karsten Hytten, psykolog Wenche Stølevik og psykolog Arne Andreas Døske (vara).

Utvalget har i 2025 ikke hatt noen saker til behandling.

Medlemmer i utvalget får av og til henvendelse fra Instituttets medlemmer omkring opplevelser / problemstillinger de har som kan være i grenseland av etiske utfordringer. Det oppfattes som viktige og adekvate diskusjoner selv om det ikke blir en sak for utvalget.

Utvalget har fulgt opp et tidligere initiativ om å anbefale litteratur knyttet til etiske tema som kan brukes til diskusjon og opplæring, og vil følge opp dette videre i forhold til styret og daglig ledelse.

Forslag til vedtak: Årsmelding fra etikkutvalget for 2025 godkjennes

Regnskap 2025

Resultat Institutt for psykoterapi 2025

Instituttet hadde et samlet overskudd på 94 971 kroner i 2025. Driftsinntektene endte på 8 980 522 kroner, en økning på 291 992 kroner sammenlignet med året før. Driftskostnadene endte på 8 955 873 kroner, en nedgang på 151 843 kroner sammenlignet med året før. Netto finansresultat endte på 70 322 kroner, en økning på 38 822 kroner sammenlignet med året før.

Se resultatrapportene for avdelingen for mer beskrivende informasjon om resultatet.

Resultatregnskap

	Note	2025	2024
Driftsinntekter			
Offentlig tilskudd	1	3 250 000	3 200 000
Opptjent, ikke fakturert inntekt		-81 317	76 923
Kursinntekter		3 251 281	2 962 329
Annen driftsinntekt		2 560 558	2 449 278
Sum driftsinntekter		8 980 522	8 688 530
Driftskostnader			
Varekostnad		3 028 378	2 804 722
Lønnskostnad	2, 3, 4	1 717 647	1 619 137
Annen driftskostnad		4 209 848	4 683 863
Sum driftskostnader		8 955 873	9 107 722
Driftsresultat		24 649	-419 192
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		73 622	34 918
Annen finansinntekt		133	4 156
Sum finansinntekter		73 754	39 075
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		582	345
Annen finanskostnad		2 851	7 230
Sum finanskostnader		3 432	7 575
Netto finans		70 322	31 500
Årsresultat		94 971	-387 692
Overføringer			
Annen egenkapital		94 971	-387 692
Sum overføringer		94 971	-387 692

Balanse

	Note	31.12.2025	31.12.2024
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige investeringer		250 000	250 000
Sum finansielle anleggsmidler		250 000	250 000
Sum anleggsmidler		250 000	250 000
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer		99 641	150 335
Andre kortsiktige fordringer		317 173	154 256
Sum fordringer		416 813	304 591
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd		3 861 543	3 786 499
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		3 861 543	3 786 499
Sum omløpsmidler		4 278 356	4 091 090
SUM EIENDELER		4 528 356	4 341 090

Balanse

	Note	31.12.2025	31.12.2024
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Bundne midler psykologkurs		75 000	75 000
Sum innskutt egenkapital		75 000	75 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	5	3 508 382	3 413 411
Sum opptjent egenkapital		3 508 382	3 413 411
Sum egenkapital		3 583 382	3 488 411
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		590 689	134 986
Skyldige offentlige avgifter		96 127	110 050
Annen kortsiktig gjeld		258 158	607 642
Sum kortsiktig gjeld		944 974	852 679
Sum gjeld		944 974	852 679
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		4 528 356	4 341 090

OSLO, 23.02.2026

Carl Fredrik Gamst
styrets leder

Waldemar Theodor Stoud
Platou
styremedlem

Bård Jostein Lid
styremedlem

Heidi Husby
styremedlem

Torbjørg Straand
styremedlem

Anne Marie Frøkedal
daglig leder

Noter

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Instituttets formål er å fremme en landsdekkende utvikling av og forståelse for psykoanalytisk psykoterapi, og gi utdanning i psykoanalytisk psykoterapi for leger og psykologer. Instituttet er ikke skattepliktig.

Driftsinntekter

Inntektsføring av tilskudd skjer på mottakstidspunktet. Eventuelle ubrukte midler ved årsslutt setes av som kortsiktig gjeld. Kursinntekter og andre driftsinntekter inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2024 til 2025.

Note 1 - Offentlig tilskudd

Instituttet mottar offentlig tilskudd fra Helsedirektoratet, til landsdekkende videreutdanning/spesialutdanning i psykoterapi for leger og psykologer.

Note 2 - Antall årsverk

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret: 1,5

Note 3 - Lønnskostnader

Spesifikasjon av lønnskostnader	2025	2024
Lønn	1 459 111	1 382 897
Arbeidsgiveravgift	211 605	199 084
Pensjonskostnader	39 068	24 655
Andre relaterte ytelser	7 863	12 501
Sum	1 717 647	1 619 137

Note 4 - Ytelser til ledende personer

	Lønn	Pensjonsutgifter	Annen godtgjørelse
Ytelser til daglig leder	438 053	0	2 562

Mer om ytelser til daglig leder

Daglig leder har samme pensjonsvilkår som øvrige ansatte.

Note 5 - Egenkapital

	Bundne midler psykologkurs	Opptjent egenkapital	Sum
Egenkapital 31.12.2024	75 000	3 413 411	3 488 411
Årsresultat	0	94 971	94 971
Egenkapital 31.12.2025	75 000	3 508 382	3 583 382

Balanserapport

Institutt for psykoterapi

Som det går frem av balanserapporten under, har instituttet en egenkapital på 3 583 382 kroner ved utgangen av 2025 etter at overskuddet på 94 971 kroner er lagt til. Endringer å legge merke til sammenlignet med 2024 er:

- Kapitalkonto 6013.09.24983 har redusert balanse sammenlignet med 2024 på 342 733 kroner, noe som skyldes inndekning av underskudd for 2024. Denne kontoen er en rentegivende konto som instituttet har i Nordea og som, sammen med depositum, utgjør en stor del av instituttets egenkapital.
- Depositum i Maridalsveien 323 er gitt som lån til PsykUt og skal tilbakebetales med overskuddet fra PsykUt.
- 250.000 kroner er innbetalt andelsskudd til PsykUt som instituttet, sammen med IGA, Psykoanalytisk og NKI, opprettet i 2024. Andelsinnskuddet er en bundet egenkapital for instituttet.

Regnskapskonto	IB 01.01.25	31.12.25	31.12.24	Endring 31.12.24
Eiendeler				
Anleggsmidler				
Immaterielle eiendeler				
Forskning og utvikling				
1000 Forskning og utvikling, ervervet				
Forskning og utvikling				
Immaterielle eiendeler				
Finansielle anleggsmidler				
Andre fordringer				
1393 Andelsinnskudd PsykUt	250 000	250 000	250 000	
Andre fordringer	250 000	250 000	250 000	
Finansielle anleggsmidler	250 000	250 000	250 000	

Regnskapskonto	IB 01.01.25	31.12.25	31.12.24	Endring 31.12.24
Anleggsmidler	250 000	250 000	250 000	
Omløpsmidler				
Fordringer				
Kundefordringer				
1500 Kundefordringer	2 560	68 950	2 560	66 390
1501 Hjelpkonto 1500	72 885	-15600	72885	-88485
1580 Avsetning tap på kundefordringer	-6 500	-39 950	-6500	-33 450
Kundefordringer	68 945	13 400	68 945	-55 545
Andre fordringer				
1530 Opptjent, ikke fakturert driftsinntekt	81 390	-	81 390	-81 390
1579 Andre kortsiktige fordringer	60 428	79 270	60 428	18 842
1749 Andre forskuddsbetalte kostnader	93 828	237 903	93 828	144 075
Andre fordringer	23 5646	317 173	235 646	81 527
Fordringer	304 591	330 572	304 591	25 981
Bankinnskudd, kontanter og lignende				
1910 Vipps	0			0
1920 Brukskonto 6042.06.01959	580 412	1041949	580 412	461 537
1921 Kapitalkonto 6013.09.24983 Fond	2 000 837	1 658 104	2 000 837	-342 733
1922 Kapitalkonto 6042.56.83139	80 555	83 125	80 555	2570
1950 Bankinnskudd for skattetrekk	74 006	59 957	74 006	-14 049
1962 Depositum Gjerdrums vei 19	1 050 689	-	1 050 689	-1 050 689
1963 Depositum Maridalsveien 323		1 018 408		1 018 408
Bankinnskudd, kontanter og lignende	3 786 499	3 861 543	3 786 499	75 044
Omløpsmidler	409 1090	419 2115	4091090	101 026

Regnskapskonto	IB 01.01.25	31.12.25	31.12.24	Endring 31.12.24
Eiendeler	4 341 090	4 442 115	4 341 090	101 026
Egenkapital og gjeld				
Egenkapital				
Opptjent egenkapital				
Annen egenkapital				
2050 Annen egenkapital	3 413 411	3 413 411	3 413 411	
2055 Bundne midler psykologkurs	75000	75000	75000	
Annen egenkapital	3 488 411	3 488 411	3 488 411	
Opptjent egenkapital	3 488 411	3 488 411	3 488 411	
Udisponert resultat	-	94 971		94 971
Egenkapital	3 488 411	3 583 382	3 488 411	94 971
Gjeld				
Kortsiktig gjeld				
Leverandørgjeld				
2400 Leverandørgjeld	106 604	590 689	106 604	484 084
2401 Hjelpekonto 2401	28 382	-	28 382	-28 382
Leverandørgjeld	134 986	590 689	134 986	455 702
Skyldige offentlige avgifter				
2600 Skyldig forskuddstrekk	74 006	59 957	74 006	-14 049
2770 Skyldig arbeidsgiveravgift	36 044	36 170	36 044	126
2785 Påløpt arbeidsgiveravgift på ferielønn	25 908	20 130	25 908	-5778
Skyldige offentlige avgifter	135 958	116 257	135 958	-19 701
Annen kortsiktig gjeld				

Regnskapskonto	IB 01.01.25	31.12.25	31.12.24	Endring 31.12.24
2900 Forskudd fra kunder	74 585	-	74 585	-74 585
2910 Gjeld til ansatte og eiere		-		
2940 Skyldig feriepenge	183 746	142 765	183 746	-40 981
2960 Annen påløpt kostnad	5 814	4663	5 814	-1 151
2965 Forskuddsbetalt inntekt	94 150	-	94 150	-94 150
2990 Annen kortsiktig gjeld	1 084	75 000	1 084	73 916
2991 Gjeld til NPI	222 355	-70 641	222 355	-292 996
Annen kortsiktig gjeld	581 734	151 788	581 734	-429 947
Kortsiktig gjeld	852 679	858 733	852 679	6 054
Gjeld	852 679	858 733	852 679	6 054
Egenkapital og gjeld	4 341 090	4 442 115	4 341 090	101 026

Resultatrapport avdelinger

Avdeling 1 - Kandidatutdanningen

Avdeling 1 hadde et underskudd på 707 442. Til sammenligning hadde avdeling 1 et korrigert underskudd på 529 073 i 2024.

Instituttet har hatt utfordringer med å rekruttere nok kandidater til seminarerne over tid. Økende underskudd siste årene reflekterer trolig denne utfordringen, sammen med en generell økning i kostnader til drift. Denne utfordringen tvinger frem en vurdering om å opprettholde aktivitetsnivået med en noe større økonomisk risiko eller ikke å starte seminarer. Det har i 2025 blitt vurdert som viktig å sikre at instituttet har fått gjennomført godt nivå på utdanningsaktivitet i tråd med aktivitetsplanen i søknad om tilskudd samt målsetningen om å tilby en landsdekkende utdanning. Dette er en trend og utfordring som er forventet å fortsette og det er nødvendig å vurdere hvor kostnader knyttet til kandidatutdanningen kan reduseres fremover.

Tilskuddet fra Helsedirektoratet økte med 50 000 kroner fra 2024 til 3 250 000 i 2025. Seminarinntekter økte med 269 425 kroner til 2 380 105 kroner og leieinntekter økte med 44 756 kroner til 1 330 876 kroner. Underskuddet skyldes i hovedsak at:

- Seminarutgifter og reisekostnader til lærere med tilhørende diett økte med 572 109 kroner. Dette er en økning på 21,5% sammenlignet med 2024.
- Utgifter til PEP-web er kostnadsført på avdeling 1, i stedet for avdeling 2 slik det ble gjort i 2024, noe som tilsvarer en kostnadsøkning på nesten 350 000 kroner for avdeling 1. Dette vil bli endret for regnskaps- og budsjettåret 2026.
- Utgifter til regnskapsbistand, revisjon og økonomisk rådgivning økte med til sammen nesten 128 000 kroner. Utgifter til økonomisk rådgivning alene økte med over 60 000 kr, noe som trolig skyldes behov for å leie inn konsulenttjenester i perioden uten administrativ leder.
- Økning av utgifter til juridisk bistand med 31 562 kroner. Denne økningen skyldes behov for juridisk bistand i forbindelse med samarbeidet med PsykUt.
- Utgifter til datautstyr og strøm har økt med til sammen ca 67 000 kroner.
- Lønnsutgiftene til fast lønn gikk ned med nesten 80 000 kroner, noe som skyldes at adm.leder stillingen var ubesatt fra mai til oktober.
- Som kompensasjon for at leiekontrakten vår i G19 ble sagt opp, fikk vi fri leie for oktober, november og desember, noe som innebærer reduksjon i husleie på tilsammen ca 550 000 kroner.

Regnskapskonto	2025	2024	
		Periode	Endring
Driftsresultat			
Driftsinntekter			
Salgsinntekter			
3090 Opptjent, ikke fakturert inntekt	-81 390	81 390	-162 780
3200 Salgsinntekt, utenfor avgiftsområdet	4 059 486	3 804 526	254 960
3295 Motkonto salgsinntekt, utenfor avgiftsområdet	-4 059 413	-3 804 526	-254 887
Salgsinntekter	-81 317	81 390	-162 707
Annen driftsinntekt			
3400 Offentlige tilskudd	3250000	3200000	50000
3510 Seminarer	2380105	2110680	269425
3600 Leieinntekter	1330876	1286121	44756
3601 Felleskostnader	499882	423003	76879
3620 Seminarromsleie	61330	73515	-12185

Regnskapskonto	2025	2024	
		Periode	Endring
3900 Kontingenter	350 283		67
3910 Kandidatkontingenter		850	-850
Annen driftsinntekt	7522543	7094451	428092
Driftsinntekter	7441226	7175841	265385
Driftskostnader			
Varekostnad			
4060 Frakt, toll og spedisjon	73		73
4300 Seminarutgifter	705 870	414 737	291 133
4302 Rekrutteringskostnader og seminarer			
4310 PEP-web	346 934		346 934
4500 Honorar lærer selvstendig næringsdrivende	1 526 348	1 556 812	-30 464
4502 Diett lærer etter faktura	42 332	32 261	10 071
4510 Honorar andre (stipend)	45 540		45 540
Varekostnad	2 667 097	2 003 810	663 287
Lønnskostnad	1 364 470	1 443 419	-78 949
5000 Fast lønn	1 364 470	1 443 419	-78 949
5020 Feriepenger	172 591	183 744	-11 153
5030 Lønn andre	20 209		20 209
5095 Periodisering av lønn			
5096 Periodisering av feriepenger			
5210 Fri telefon	2 562	4 392	-1 830
5290 Motkonto for gruppe 52	-2 562	-4 392	1 830
5330 Honorar styreleder		60 000	-60 000
5400 Arbeidsgiveravgift	187 269	173 176	14 092
5401 Arbeidsgiveravgift av opptjente feriepenger	24 335	25 908	-1 573

Regnskapskonto	2025	2024	
		Periode	Endring
5495 Periodisering av arbeidsgiveravgift			
5496 Periodisering av arbeidsgiveravgift av opptjente feriepenger			
5800 Refusjon av sykepenger	-98160	-30 4266	20 6106
5900 Gave til ansatte, fradragsberettiget (bruk denne)		1 088	-1 088
5910 Kantinekostnad	230	754	-524
5920 Yrkesskadeforsikring		2 747	-2 747
5945 Pensjonsforsikring for ansatte	39 068	24 655	14 413
5990 Annen personalkostnad	6 484		6 484
Lønnskostnad	1 716 497	1 611 225	105 273
Annen driftskostnad			
6300 Leie lokale	1 957 258	2 540 801	-583 542
6340 Lys, varme	88 312	61 636	26 677
6360 Renhold	78 356	105 480	-27 123
6390 Annen kostnad lokaler		5 894	-5 894
6420 Leie datasystemer	20 220	26 407	-6 187
6490 Annen leiekostnad (Waterlogic)	17 319	11 527	5 791
6540 Inventar	13 748	494	13 254
6550 Datakostnader inkl lisenser	35 963	29 456	6 508
6552 Datautstyr (software)	118 500	78 809	39 691
6570 Arbeidsklær og verneutstyr			
6590 Annet driftsmateriale		159	-159
6630 Reparasjon og vedlikehold kontorutstyr			
6650 Leie Kopimaskin (Ricoh)	20 556	23 615	-3 058
6700 Revisjonshonorar	97 459	726 88	24 771
6710 Regnskapstjenester	129 827	87 405	42 422

Regnskapskonto	2025	2024	
		Periode	Endring
6720 økonomisk rådgivning	60 720		60 720
6750 Juridisk bistand	42 062	10 500	31 562
6790 Annen fremmed tjeneste	83 953	167 120	-83 168
6791 Samordning-/samlokasjonsprosjekt		5 784	-5 784
6800 Kontorrekvisita	3 794	15 125	-11 331
6820 Trykksaker (Bulletinen og Årsmelding)	11 875		11 875
6840 Aviser, tidsskrifter, bøker o.l.	43 781	25 117	18 663
6860 Møte, kurs, oppdatering o.l.			
6890 Annen kontorkostnad	21 646	21 204	442
6900 Telefon	6 720	9 544	-2 824
6910 Internett	21 922	32 884	-10 962
6940 Porto	398		398
7130 Reisekostnad, styret	15 148		15 148
7140 Reisekostnad, lærere	548 561	277 656	270 905
7148 Reiser Kontaktforum		20 639	-20 639
7150 Reisekostnader m/overnatting	940	8760	-7820
7160 Reisekostnader u/overnatting			
7180 Reiser og diett med overnatting, undervisningsleder	711	6 392	-5 681
1781 Reise og diett uten overnatting, undervisningsleder	1 698		1 698
7191 Reiser og diett med overnatting, veiledere		2 007	-2 007
7192 Reiser og diett uten overnatting, veiledere			
7310 Annonsekostnad	39 803	113 950	-74 147
7320 Reklamekostnad	30 875		30 875
7346 Reiser kontaktmøte			
7370 Møtekostnader etterutdanning lærere	76 679	68 575	8 104

Regnskapskonto	2025	2024	
		Periode	Endring
7374 Møtekostnader kontaktmøte	7 894	4 013	3 880
7375 Møtekostnader utvalg/UE	1 530		1 530
7380 Møtekostnader Kontaktmøte	84 689	98 258	-13 568
7400 IFPS Kontingent		13 238	-13 238
7405 IFPS Konferanse			
7410 EFPP Kontingent		62 014	-62 014
7415 EFPP Konferanse	18 426	18 018	408
7430 Gave, ikke fradragsberettiget			
7500 Forsikringspremie	18 426	18 018	408
7560 Servicekostnad		26 184	-26 184
7700 Styre / møtekostnader	52 168	37 442	14 726
7740 Øredifferanser	-9	-3	-6
7770 Bank og kortgebyrer	13 812	12 512	1 301
7790 Annen kostnad, fradragsberettiget	921	118	803
7791 Annen kostnad, ikke fradragsberettiget	2 685	341	2 344
7792 Gebyr Vipps			
Annen driftskostnad	3 772 024	4 101 762	-329 738
Driftskostnader	8 155 618	7 716 797	438 822
Driftsresultat	-714 392	-540 955	-173 437
Finansinntekter og finanskostnader			
Finansinntekter			
Annen finansinntekt			
8050 Annen renteinntekt	9 319	15 839	-6 520
8060 Valutagevinst (agio)	39	2 843	-2 805

Regnskapskonto	2025	2024	
		Periode	Endring
Annen finansinntekt	9 358	18 683	-9 324
Finansinntekter	9 358	18 683	-9 324
Finanskostnader			
Annen finanskostnad			
8150 Annen rentekostnad	582	345	237
8160 Valutatap (disagio)	1 826	6 456	-4 630
Annen finanskostnad	2 408	6 801	-4 393
Finanskostnader	2 408	6 801	-4 393
Netto finansresultat	6 950	11 882	-4 931
Ordinært resultat før skattekostnad	-707 442	-529 073	-178 368
Ordinært resultat	-707 442	-529 073	-178 368
Årsresultat	-707 442	-529 073	-178 368

Avdeling 2 - Medlemsdelen

Avdeling 2 hadde et overskudd på 455 305 kroner, som er en økning på 536 279 kroner fra 2024. Økning i inntekter på nærmere 190 000, hvor økning i inntekter fra seminarer utgjør størstedelen av inntektsøkningen, forklarer en del av overskuddet. Utgifter til PEP-web er i sin helhet kostnadsført på avdeling 1, noe som forklarer en stor del av overskuddet og differansen mellom 2024 og 2025.

Totale driftsinntekter var i 2025 på 962 570 kroner, en økning på 188 082 kroner sammenlignet med 2024. Kontingent fra medlemmene av IPSY ble redusert med 29 809 kroner til 547 543 kroner i 2024. Kandidatkontingenter ble redusert med 1 841 kroner til 42 359 kroner. Seminarinntekter for avdeling 2 økte med 164 401 kroner sammenlignet med 2024 og var på 297 850. Kostnadene for seminarer har blitt redusert med 39 066 kroner sammenlignet med 2024 og var på 67 656 kroner. Inntekter fra fagmøter og lignende har økt med 50 863 kroner, og var på til sammen 74 818 kroner i 2025.

Avdeling 2 har hatt et forbedret finansresultat i 2025 da renter fra kapitalkonto tilføres avdeling 2. Finansresultatet økte fra 19 079 kroner i 2024, til 64 302 kroner i 2025.

Regnskapskonto	2025	2024	
		Periode	Endring
Driftsresultat			
Driftsinntekter			
Salgsinntekter			
3090 Opptjent, ikke fakturert inntekt		-4467	4467
3200 Salgsinntekt, utenfor avgiftsområdet	294 150	145 267	148 883
3295 Motkonto salgsinntekt, utenfor avgiftsområdet	-294 150	-145 267	-148 883
Salgsinntekter		-4 467	4 467
Annen driftsinntekt			
3510 Seminarer	297 850	133 449	164 401
3900 Kontingenter	547 543	577 352	-29 809
3910 Kandidatkontingenter	42 359	44 200	-1 841
3990 Andre inntekter	74 818	23 955	50 863
Annen driftsinntekt	962 570	778 956	183 615
Driftsinntekter	962 570	774 489	188 082
Driftskostnader			
Varekostnad			
4300 Seminarutgifter	67 656	106 722	-39 066
4310 PEP-web	10 143	363 052	-352 908
4500 Honorar lærer selvstendig næringsdrivende	29 456	27 017	2 439
4502 Diett lærer etter faktura			
4510 Honorar andre (stipend)	101 318	35 301	66 016

Regnskapskonto	2025	2024	
		Periode	Endring
Varekostnad	208 573	532 092	-323 519
Lønnskostnad			
5900 Gave til ansatte, fradragsberettiget (bruk denne)	1149	575	573
5990 Annen personalkostnad		7 337	-7 337
Lønnskostnad	1 149	7 912	-6 764
Annen driftskostnad			
6300 Leie lokale	8 850	1 075	7 775
6360 Renhold	67121	50 466	16 655
6420 Leie datasystemer	5 412	6 993	-1 581
6550 Datakostnader inkl lisenser	1 563	9 819	-8 256
6552 Datautstyr (software)	39 500	26 270	13 230
6700 Revisjonshonorar	48 729	32 427	16 302
6710 Regnskapstjenester	65 171	56 648	8 523
6750 Juridisk bistand		10 500	-10 500
6790 Annen fremmed tjeneste			
6791 Samordning-/samlokasjonsprosjekt			
6820 Trykksaker (Bulletinen og Årsmelding)		26 250	-26 250
7130 Reisekostnad, styret		10 795	-10 795
7140 Reisekostnad, lærere	1 767	15 740	-13 973
7141 Reisekostnader UE	4 700		4 700
7146 Reiser Kontaktmøte		5 358	-5 358
7150 Reisekostnader m/overnatting	3 874	3 488	386
7160 Reisekostnader u/overnatting	2 670		2 670
7300 Salgskostnad	7 400		7 400

Regnskapskonto	2025	2024	
		Periode	Endring
7370 Møtekostnader etterutdanning lærere	1 729	1 977	-248
7375 Møtekostnader utvalg/UE	923		923
7382 Strategiarbeid for institutt og medlemmer		17 964	-17 964
7400 IFPS Kontingent		3 229	-3 229
7410 EFPP Kontingent	18 762	32 849	-14 086
7420 Gave, fradragsberettiget	515	257	258
7430 Gave, ikke fradragsberettiget	360		360
7440 Gaver tilskudd til eksterne	908	192	716
7560 Servicekostnad		8 728	-8 728
7700 Styre / møtekostnader	29 507	13 553	15 955
7710 Generalforsamling	11 638		11 638
7740 Øredifferanser	-4		-4
7770 Bank og kortgebyrer	75	84	-9
7790 Annen kostnad, fradragsberettiget	-23		-23
7791 Annen kostnad, ikke fradragsberettiget	1 416	415	1 001
7792 Gebyr Vipps	4 900		4 900
7831 Endring i avsetning tap på fordringer	33 450		33 450
Annen driftskostnad	360 915	335 076	25 839
Driftskostnader	570 637	8750 80	-304 444
Driftsresultat	391 933	-1 00 592	492 525
Finansinntekter og finanskostnader			
Finansinntekter			
Annen finansinntekt			

Regnskapskonto	2025	2024	
		Periode	Endring
8050 Annen renteinntekt	64 302	19 079	45 223
8060 Valutagevinst (agio)	94	1 313	-1 219
Annen finansinntekt	64 396	20 392	44 004
Finansinntekter	64 396	20 392	44 004
Finanskostnader			
Annen finanskostnad			
8160 Valutatap (disagio)	1 025	774	250
Annen finanskostnad	1 025	774	250
Finanskostnader	1 025	774	250
Netto finansresultat	63 372	19 618	43 754
Ordinært resultat før skattekostnad	455 305	-80 974	536 279
Ordinært resultat	455 305	-80 974	536 279
Årsresultat	455 305	-80 974	536 279

Avdeling 3 - Psykologkurs

Avdeling 3 hadde et overskudd på 343 708 kroner, som er en økning på 121 353 kroner sammenlignet med 2024. Resultatregnskaper viser en nedgang i inntekter på 164 874 kroner sammenlignet med 2024. Videre viser resultatregnskapet reduserte kostnader på 286 227 kroner sammenlignet med 2024.

Regnskapskonto	2025	2024	
		Periode	Endring
Driftsresultat			
Driftsinntekter			
Salgsinntekter			
3200 Salgsinntekt, utenfor avgiftsområdet	573 326	686 280	-112 954
3295 Motkonto salgsinntekt, utenfor avgiftsområdet	-573 326	-686 280	112 954
Salgsinntekter			
Annen driftsinntekt			
3510 Seminarer	573 326	718 200	-144 874
3620 Seminarromsleie	0	20 000	-20 000
Annen driftsinntekt	573 326	738 200	-164 874
Driftsinntekter	573 326	738 200	-164 874
Driftskostnader			
Varekostnad			
4300 Seminarutgifter	50 371	126 234	-75 863
4303 Psykologkurs obligatorisk program	42 337	2 500	39 837
4500 Honorar lærer selvstendig næringsdrivende	60 000	140 086	-80 086
Varekostnad	152 708	268 820	-116 112
Annen driftskostnad			
6300 Leie av lokaler	75000		75000
7140 Reisekostnad, lærere		12 511	-12 511
7310 Annonsekostnad			
7370 Møtekostnader etterutdanning lærere		10 482	-10 482

Regnskapskonto	2025	2024	
		Periode	Endring
7374 Møtekostnader kontaktmøte		685	-685
7700 Styre / møtekostnader	1 939	992	947
7790 Annen kostnad, fradragsberettiget	-30	222 355	-222 385
Annen driftskostnad	76 909	247 025	-170 116
Driftskostnader	229 618	515 845	-286 227
Driftsresultat	343 708	222 355	121 353
Ordinært resultat før skattekostnad	343 708	222 355	121 353
Ordinært resultat	343 708	222 355	121 353
Årsresultat	343 708	222 355	121 353

7790 Annen kostnad, fradragsberettiget er avsetning for deling av overskudd med Norsk psykoanalytisk institutt..

Til årsmøtet i
Institutt for Psykoterapi

UAVHENGIG REVISORS BERETNING FOR 2025

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Institutt for Psykoterapi som viser et overskudd på kr 94 971. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2025, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper. Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av instituttets finansielle stilling per 31. desember 2025, og av dets resultat for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av instituttet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til instituttets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar, på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Oslo, 25. februar 2026
PKF REVISJON AS

Mads Takla
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Elektronisk signatur

Signert av

TAKLA, MADs

(Identitet bekreftet med Buypass (NO))



Dato og tid (UTC+01:00) Central European Time (Berlin) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

25.02.2026 13:06:23

Signaturmetode

Buypass (NO)

Forslag til vedtak

Regnskap og revisorberetning for 2025 godkjennes.

Budsjettforslag 2025

Alle avdelinger

Konto	Kontonavn	Budsjett 2025	Budsjett 2026	Endring i kroner	Endring i %
	Driftsinntekter, avd. 1	7 588 000	5 920 000	-1 668 000	-21,98%
	Driftsinntekter, avd. 2	792 000	2 083 000	1 291 000	163,0%
	Driftsinntekter, avd. 3	352 000	400 000	48 000	13,6 %
	Driftsinntekter, konto 3000-3999	8 732 000	8 403 000	-329 000	-3,76%
	Varekjøp og honorarer, konto 4000-4999, avd. 1	2 116 000	2 294 000	178 000	8,41 %
	Varekjøp og honorarer, konto 4000-4999, avd. 2	175 000	650 000	475 000	271,4 %
	Varekjøp og honorarer, konto 4000-4999, avd. 3	240 000	288 000	50 000	20,8%
	Varekjøp og honorarer, konto 4000-4999	2 531 000	3 232 000	701 000	-27,69%
	Personalkostnader, konto 5000-5999, avd. 1	1 566 000	1 826 500	260 500	16,6%
	Personalkostnader, konto 5000-5999, avd. 2	1 000	2 000	1 000	100,00 %
	Personalkostnader, konto 5000-5999, avd. 3	35 000	10 000	-25 000	-71,4%
	Personalkostnader, konto 5000-5999	1 602 000	1 838 500	236 500	-14,76%
	Salgs- og adm.kostnader konto 6000-7999, avd. 1	3 906 000	1 799 500	-2 206 500	-53,93 %
	Salgs- og adm.kostnader konto 6000-7999, avd. 2	346 000	399 000	16 000	4,85 %
	Salgs- og adm.kostnader konto 6000-7999, avd. 3	48 000	49 000	1 000	2,1 %
	Salgs- og adm.kostnader konto 6000-7999	4 300 000	2 247 500	-2 052 500	-47,07%
	Sum driftskostnader, konto 4000-7999	8 433 000	7 318 000	231 000	2,82 %

Konto	Kontonavn	Budsjett 2025	Budsjett 2026	Endring i kroner	Endring i %
Driftsinntekter, konto 3000-3999		8 732 000	8 403 000	213 000	2,50 %
	Netto finansresultat	0	0	0	0,00 %
Sum driftskostnader, konto 4000-7999		8 433 000	7 318 000	231 000	2,82 %
Driftsunderskudd/-overskudd (-)		299 000	1 085 000	786 000	262,09%

Avdeling 1 - Kandidatutdanningen

Konto	Kontonavn	Budsjett 2025	Budsjett 2026	Endring i kroner	Endring i %
3200	Salgsinntekt, utenfor avgiftsområdet				
3295	Motkonto salgsinntekt, utenfor avgiftsområdet				
3400	Offentlige tilskudd	3 325 000	3 350 000	25 000	0,8 %
3502	Rekrutteringsseminar	118 000	70 000	-48 000	40,7 %
3510	Seminar	2 285 000	2 500 000	215 000	9,4 %
3520	Etterutdanning korttidsterapi	0	0	0	0,00 %
3600	Leieinntekter	1 350 000	0	0	0,00 %
3601	Felleskostnader	450 000	0	0	0,00 %
3620	Seminarromsleie	60 000	0	-10 000	-14,29 %
3900	Kontingenter	0	0	0	0,00 %
3990	Andre inntekter	0	0	0	0,00 %
3991	Salg av bøker	0	0	-7 000	-100,0 %
Driftsinntekter, konto 3000-3999		7 588 000	5 920 000	-1 668 000	-21,98%
4300	Seminarutgifter	380 000	392 000	12 000	3,6 %
4301	Korttidsterapi utgifter	0	0	0	0,00 %
4302	Rekrutteringskostnader og seminarer	25 000	25 000	0	0,00 %
4310	PEPweb	225 000	100 000	-125 000	-55,56 %
4500	Honorar lærere	1 450 000	1 740 000	290 000	20,0%
4502	Diett lærer etter faktura	36 000	37 000	1 000	2,78 %
Varekjøp og honorarer, konto 4000-4999		2 116 000	2 294 000	178 000	8,41 %
Bruttofortjeneste		5 472 000	3 626 000	-1 846 000	-33,7%
5000	Fast lønn	1 399 000	1 330 000	69 000	-4,9 %

Konto	Kontonavn	Budsjett 2025	Budsjett 2026	Endring i kroner	Endring i %
5020	Feriepenger	170 000	170 000	0	0 %
5330	Honorar styreleder	20 000	20 000	0	0,00 %
5331	Honorar nestleder i styret	10 000	10 000	0	0,00 %
5400	Arbeidsgiveravgift	203 000	188 000	-15 000	-7,4%
5401	Arbeidsgiveravgift av opptjente FP	24 000	24 000	0	0,00 %
5800	Refusjon sykepenger	-294 000	50 000	344 000	-100,17%
5900	Gave til ansatte, fradragsberettiget	2 000	2 000	0	0 %
5910	Kantinekostnad	1 000	1 000	0	0,00 %
5920	Yrkesskadeforsikring	3 000	3 500	500	16,7 %
5945	OTP - Obl.Tjenestepensjon	28 000	28 000	0	0 %
5990	Annen personalkostnad	0	0	0	0,00 %
Personalkostnader, konto 5000-5999		1 566 000	1 826 500	260 500	16,6%
6015	Avskrivning på maskiner	0	0	0	0,00 %
6100	Fraktkostnader vedrørende salg	0	0	0	0,00 %
6300	Leie lokaler	2 570 000	858 000	-1 712 000	-66,61 %
6340	Lys,varme	59 000	10 000	-49 000	-83,05 %
6360	Renhold	105 000	35 000	-70 000	-66,67 %
6390	Andre kostnader lokaler	6 000	0	-6 000	-100,0 %
6420	Leie datasystemer	23 000	24 500	1 500	6,52 %
6490	Annen leiekostnad/vannbeholder (Waterlogic)	12 000	0	-12 000	-100%
6540	Inventar	2 000	2 000	0	0,00 %
6550	Datakostnader inkl lisenser	30 000	36 000	6 000	20,0 %
6552	Datautstyr (software)	82 000	85 000	3 000	3,66 %
6560	Driftsmaterialer og rekvisita	2 000	2 000	0	0,00 %
6600	Reparasjon og vedlikehold bygninger	3 000	0	-3 000	-100,0 %
6630	Reparasjon og vedlikehold kontorutstyr	3 000	0	0	-100,0 %
6650	Leie kopimaskin (Ricoh)	24 000	8 000	-16 00 000	-66,67 %
6700	Revisjonshonorar	60 000	62 000	2 000	3,33 %
6710	Regnskapstjenester	93 000	96 000	3 000	3,23%
6750	Juridisk bistand	35 000	35 000	0	0,00 %
6790	Annen fremmed tjeneste	120 000	13 000	-107 000	-89,17 %
6800	Kontorrekvisita	16 000	1 000	-15 000	-93,75 %
6810	Data/EDB kostnader	0	0	0	0,00 %

Konto	Kontonavn	Budsjett 2025	Budsjett 2026	Endring i kroner	Endring i %
6820	Trykksaker (Bulletinen og Årsmelding)	20 000	10 000	-10 000	-50,0 %
6840	Aviser, tidsskrifter	20 000	24 000	4 000	-16,67 %
6850	Faglitteratur	0	0	0	0,00 %
6860	Møte, kurs, oppdatering ol	0	0	0	0,00 %
6890	Annen kontorkostnad	7 000	5 000	2 000	-28,57 %
6900	Telefon	10 000	7 000	-3 000	-30,00%
6910	Internett	30 000	10 000	-20 000	-66,67 %
6940	Porto	0	0	0	0,00 %
7130	Reisekostnader styret	0	15 000	15 000	
7140	Reiser lærere	260 000	270 000	10 000	3,85 %
7146	Reiser Kontaktmøte	5 000	5 000	0	0,00 %
7150	Reisekostnader m/overnatting	8 000	1 000	-7 000	87,50 %
7160	Reiser og diett uten overnatting	1 000	1 000	0	0,00 %
7180	Reiser og diett m/overnatting und-leder	6 000	5 000	-1 000	-16,67 %
7181	Reiser og diett uten overnatting und-leder	1 000	1 000	-0	-0,00 %
7191	Reiser og diett m/overnatting veiledere	2 000	2 000	-0	0,00 %
7192	Reiser og diett uten overnatting veiledere	3 000	3 000	-0	-0,00 %
7310	Annonsekostnader	100 000	55 000	-45 000	-45,0 %
7346	Reiser kontaktmøte	0	0	0	0,00 %
7370	Møteknstn. etterutdanning lære (lærermøtet)	70 000	65 000	-5 000	-7,14 %
7374	Møteknstnader kontaktmøte	4 000	4 000	0	0,00 %
7375	Møteknstnader utvalg/UE	1 000	1 000	0	0,00 %
7376	Møteknstnader UK	1 000	1 000	0	0,00 %
7379	Møteknstnader UEU	1 000	1 000	0	0,00 %
7380	Møteknstnader Kontaktmøte	0	0	0	0,00 %
7400	IFPS kontigent	34 000	0	-34 000	-100,0 %
7405	IFPS konferanse	0	0	0	0,00%
7410	EFPP kontingent	17 000	0	0	-100,0 %
7415	EFPP Konferanse	0	0	0	0,00 %
7420	Gave, fradragsberettiget	1 000	0	0	0,00%
7430	Gaver, ikke fradragsberettiget (til eksterne)	1 000	1 000	0	0,00 %
7500	Forsikringspremie	18 000	18 500	500	2,78%
7560	Servicekostnad	0	0	0	0,00 %

Konto	Kontonavn	Budsjett 2025	Budsjett 2026	Endring i kroner	Endring i %
7700	Styre/møtekostnader	29 000	20 000	-9 000	-31,03 %
7740	Ørediff	0	0	0	0,00 %
7770	Bank og kortgebyr	8 000	10 000	2 000	25,00 %
7790	Annen kostnad, fradragsberettiget	0		0	0,00 %
7791	Annen kostnad, ikke fradragsberettiget	0		0	0,00 %
7831	Endring i avsetning tap på fordringer	0		0	0,00
Salgs- og adm.kostnader konto 6000-7999		3 906 000	1 799 500	-2 206 500	-53,93 %
Sum driftskostnader, konto 4000-7999		7 588 000	5 920 000	-1 668 000	-21,98 %
	Netto finansposter				
Underskudd/-overskudd (-) på avdelingen		0		0	

Avdeling 2 - Medlemsdelen

Konto	Kontonavn	Budsjett 2025	Budsjett 2026	Endring i kroner	Endring i %
3510	Seminar	139 000	1 300 000	1 161 000	835,3%
3900	Kontingenter	598 000	660 000	62 000	10,4 %
3910	Kandidatkontigenter	46 000	43 000	-3 000	-6,5%
3990	Andre inntekter/Kasse sommer- og julefest	8 000	80 000	72 000	900,0 %
3991	Salg bøker	1 000	0	-1 000	-100,0%
Driftsinntekter, konto 3000-3999		792 000	2 083 000	1 291 000	163,0%
4300	Seminarutgifter	100 000	200 000	100 000	100,0%
4302	Rekrutteringskostnader og seminarer	0	0	0	0,00 %
4310	PEP-web	0	250 000	250 000	0,00 %
4500	Honorar og reise foreleser selvst.næring	40 000	100 000	60 000	150,0 %
4502	Diett lærer etter faktura	0	0	0	0,00 %
4510	Honorar andre (stipend)	35 000	100 000	65 000	185,7%
Varekjøp og honorarer, konto 4000-4999		175 000	650 000	475 000	271,4 %

Konto	Kontonavn	Budsjett 2025	Budsjett 2026	Endring i kroner	Endring i %
Bruttofortjeneste		617 000	1 433 000	816 000	132,3 %
5000	Fast lønn	0	0	0	0,00 %
5020	Feriepenger	0	0	0	0,00 %
5330	Honorar styreleder	0	0	0	0,00 %
5331	Honorar nestleder i styret	0	0	0	0,00 %
5400	Arbeidsgiveravgift	0	0	0	0,00 %
5401	Arbeidsgiveravgift av opptjente FP	0	0	0	0,00 %
5510	Trekkpliktig del av reise	0	0	0	0,00 %
5800	Refusjon av sykepenger	0	0	0	0,00 %
5900	Gave til ansatte, fradragsberettiget (bruk denne)	1 000	2 000	1 000	100,0 %
5910	Kantinekostnader	0	0	0	0,00 %
5920	Yrkesskadeforsikring	0	0	0	0,00 %
5946	OTP trukket av innskuddsfondet	0	0	0	0,00 %
5990	Annen personalkostnad	0	0	0	0,00 %
Personalkostnader, konto 5000-5999		1 000	2 000	1 000	100,00 %
6300	Leie lokaler	0	0	0	0,00 %
6360	Renhold	50 000	20 000	-30 000	-60,0 %
6390	Andre kostnader lokaler	0	0	0	0,00 %
6420	Leie datasystemer	6 000	6 000	0	0,00 %
6540	Inventar	0	0	0	0,00 %
6550	Datakostander inkl lisenser	10 000	2 000	- 8 000	-80,0 %
6552	Datautstyr (software)	27 000	40 000	13 000	-48,1%
6700	Revisjon	30 000	50 000	20 000	66,7 %
6710	Regnskap	60 000	68 000	8 000	13,3 %
6750	Juridisk bistand	25 000	25 000	0	0,00 %
6790	Annen fremmed tjeneste	8 000	0	-8 000	-100,00 %
6820	Trykksaker (Bulletinen)	11 000	10 000	1 000	9,1 %
6890	Annen kontorkostnad	1 000	0	-1 000	-100,00 %
7130	Reisekostnad styret	11 000	11 000	0	0,00 %
7140	Reisekostnad, lærere	15 000	15 000	0	0,00 %
7141	Reisekostnader UE	2 000	2 000	0	0,00 %
7146	Reiser Kontaktmøte	0	0	0	0,00 %

Konto	Kontonavn	Budsjett 2025	Budsjett 2026	Endring i kroner	Endring i %
7150	Reisekostnader m/overnatting	4 000	4 000	0	0,00 %
7310	Annonsekostnader	27 000	27 000	0	0,00 %
7346	Reiser kontaktmøte	3 000	3 000	-0	0,00 %
7370	Møtekostnader etterutdanning lærere	0	0	0	0,00 %
7375	Møtekostnader utvalg/UE	3 000	3 000	0	0,00 %
7379	Møtekostnader UEU	0	0	0	0,00 %
7382	Strategiarbeid for institutt og medlemmer	20 000	20 000	0	0,00 %
7400	IFPS kontingent. Flyttes fra Avd. 1 Konto 7400?	12 000	35 000	23 000	191,7 %
7405	IFPS konferanse. Flyttes fra Avd. 1 Konto 7405?	0	35 000	35 000	
7410	EFPP kontingent. Flyttes fra Avd. 1 Konto 7410?	5 000	17 000	12 000	240,0%
7420	Gave, fradragsberettiget	0	0	0	0,00 %
7430	Gaver, ikke fradragsberettiget (til eksterne)	1 000	1 000	0	0,00 %
7560	Servicekostnad	0	0	0	0,00 %
7700	Styre / møtekostnader	14 000	15 000	1 000	7,1%
7770	Bank og Kortgebyr	0	0	0	0,00 %
7790	Annen kostnad, fradragsberettiget	0	0	0	0,00 %
7791	Annen kostnad, ikke fradragsberettiget	0	0	0	0,00 %
7792	Gebyr Vipps	1 000	1 500	500	50,00%
7830	Konstaterte tap på fordringer	0	5 000	5 000	0,00 %
7831	Endring i avsetning tap på fordringer	0	5 000	5 000	0,00 %
Salgs- og adm.kostnader konto 6000-7999		346 000	399 000	16 000	4,85 %
Sum driftskostnader, konto 4000-7999		522 000	1 051 000	529 000	101,3%
	Netto finansresultat				
Underskudd/-overskudd (-) på avdelingen		270 000	1 032 000	762 000	282,2%

Avdeling 3 - Psykologkurs

Konto	Kontonavn	Budsjett 2025	Budsjett 2026	Endring i kroner	Endring i %
3510	Seminar	352 000	400 000	48 000	13,6 %
3600	Leieinntekter	0	0	0	0,00 %
Driftsinntekter, konto 3000-3999		352 000	400 000	48 000	13,6 %
4300	Seminarutgifter	18 000	28 000	12 000	66,7 %
4303	Psykologkurs obligatorisk program	5 000	10 000	5 000	100,0 %
4500	Honorar lærer selvstendig næringsdrivende	217 000	250 000	33 000	15,2 %
Varekjøp og honorarer, konto 4000-4999		240 000	288 000	50 000	20,8%
Bruttofortjeneste		112 000	112 000	0	0,00 %
5400	Arbeidsgiveravgift	0	0	0	0,00 %
5910	Kantinekostnader	35 000	10 000	-25 000	-71,4 %
Personalkostnader, konto 5000-5999		35 000	10 000	-25 000	-71,4%
6300	Leie lokaler	35 000	35 000	0	0,00 %
7140	Reisekostnad, lærere	0	0	0	0,00 %
7310	Annonsekostnad	10 000	11 000	1 000	10,0%
7370	Møtekostnader etterutdanning lærere	0	0	0	0,00 %
7374	Møtekostnader kontaktmøte	0	0	0	0,00 %
7430	Gaver, ikke fradragsberettiget (til eksterne)	1 000	1 000	0	0,00 %
7700	Styre / møtekostnader	2 000	2 000	0	0,00 %
Salgs- og adm.kostnader konto 6000-7999		48 000	49 000	1 000	2,1 %
Sum driftskostnader, konto 4000-7999		323 000	347 000	24 000	7,4 %
	Netto finansresultat	0			
Underskudd/-overskudd (-) på avdelingen		29 000	53 000	24 000	7,4%

Forslag til vedtak:

Budsjettet for 2025 godkjennes.

Fastsetting av medlemskontingent

Grunnet nedgang i tilskudd fra Hdir og en generell prisoppgang ønsker styret å øke medlemsavgiften utover KPI. KPI for 2025 var på ca 3,0%. Det er et ønske fra styret om å ikke øke medlemsavgiften for kandidater utover KPI.

Forslag til vedtak:

Medlemskontingentet for 2026 settes til:

1 980 NOK for medlemmer

890 NOK for kandidatmedlemmer.

Valgkomiteens innstilling til Generalforsamlingen Institutt for psykoterapi 20. mars 2026

STYRET

Ekstraordinær generalforsamling 22. august 2025 anmodet styret som da ble valgt om å sitte til ordinær generalforsamling mars 2027. Følgende styre ble valgt:

Leder

Psykolog Carl Fredrik Gamst

Medlemmer

Lege Torbjørg Straand

Lege Waldemar Platou

Lege Heidi Husby

Psykolog Bård Jostein Lid

Varamedlemmer

Lege Agathe Rønning Blix-Løvmo

Lege Regina Klouman

Waldemar Platou har trukket seg av helsemessige årsaker.

Lege Regina Klouman innstilles som nytt styremedlem.

Psykolog Aleksander Husby Carlsen innstilles som varamedlem.

ETIKKUTVALGET

Medlemmer

Lege Rune Johansen

Lege Karsten Hytten

Psykolog Wenche Stølevik

Varamedlem

Arne Andreas Døske

Wenche Stølevik går ut.

Arne Andreas Døske innstilles som medlem.

Psykolog Ingrid Magnussen innstilles som varamedlem.

VALGKOMITÉEN

Lege Jan Ole Røvik

Psykolog Torbjørn Liaaen

Psykolog Tove Kjersti Kjølseth

Valgkomitéen sier seg villig til å fortsette.

Valg av revisor

Styret foreslår at instituttet fortsetter med nåværende revisor.

Forslag til vedtak:

PKF Revisjon AS velges som revisor for 2026.

IPSY Institutt for
psykoterapi